

SZANOWNI RODZICE,

dnia **3 marca 2025 r.** rozpocznie się elektroniczna rekrutacja na rok szkolny **2025/2026** do przedszkoli publicznych i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Szczecin.

Rekrutacja odbywa się za pośrednictwem platformy internetowej

nabor.pcss.pl/szczecin

Na portalu zamieszczone są wszystkie informacje niezbędne w procesie rekrutacji - informatory, instrukcje, wzory dokumentów do wydruku.

Rekrutacja nie obejmuje przedszkoli i placówek niepublicznych.

PODSTAWA PRAWNA

1. ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (*Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.*)
2. Zarządzenie Nr 35/25 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 24 stycznia 2025 r. *w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2025/2026 do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, dla których Gmina Miasto Szczecin jest organem prowadzącym*

WAŻNE DATY

24.02.2025 r. – składanie przez Rodziców dzieci już uczęszczających do przedszkola lub oddziału przedszkolnego zorganizowanego w szkole podstawowej, **deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego** w tym przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole (te dzieci nie biorą udziału w elektronicznej rekrutacji); - art. 153 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe

I.p.	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym	Rodzaj czynności
1	03.03.2025 r. - 21.03.2025 r.	11.08.2025 r.- 14.08.2025 r.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola publicznego lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym
2	24.03.2025 r. – 08.04.2025 r.	18.08.2025 r. - 22.08.2025 r.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym

3	14.04.2025 r. do godz. 15.00	25.08.2025 r. do godz. 15.00	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych
4	15.04.2025 r. - 18.04.2025 r.	26.08.2025 r.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w formie oświadczenia
5	24.04.2025 r. do godz. 15.00	27.08.2025 r. do godz. 15.00	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych

Do publicznej wiadomości zostaną podane listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych. Po potwierdzeniu przez rodzica woli przyjęcia, podane zostaną listy kandydatów przyjętych oraz kandydatów nieprzyjętych. Listy zostaną wywieszane w widocznym miejscu w placówce I wyboru. Wyniki rekrutacji będą również dostępne dla rodzica/prawnego opiekuna na jego indywidualnym koncie na stronie Naboru.

KTO MOŻE UBIEGAĆ SIĘ O MIEJSCE W PRZEDSZKOLU?

- W rekrutacji mogą uczestniczyć dzieci urodzone w latach 2019 - 2022 tj. w wieku 3 - 6 lat
- Dziecko w wieku 6 - lat jest obowiązkane odbyć roczne przygotowanie przedszkolne.
- W wyjątkowo uzasadnionych przypadkach do przedszkola może zostać przyjęte również dziecko, które w dniu 1 września 2025 r. będzie miało ukończone 2,5 roku (urodzone w okresie styczeń – luty 2023r.).
- W rekrutacji mogą uczestniczyć **wyłącznie** dzieci zamieszkałe wraz z rodzicami na terenie Gminy Miasto Szczecin, które w roku szkolnym 2024/2025 nie uczęszczały do przedszkoli publicznych i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych lub chcą zmienić placówkę.

DZIECI 3 - 5 – LETNIE (urodzone w latach 2022, 2021, 2020)

Z dniem 1 września 2025 r. na wniosek rodziców edukację przedszkolną mogą rozpocząć dzieci trzy, cztero i pięcioletnie (rok urodzenia 2022, 2021, 2020). Mają one prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego w:

1. Przedszkolu
lub
2. oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej.

DZIECI 6 – LETNIE (rok urodzenia 2019)

Dziecko urodzone w roku 2019 (wiek 6 lat) - jest obowiązkane odbyć w roku szkolnym 2025/2026 roczne przygotowanie przedszkolne w:

1. przedszkolu
lub
2. oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej.

KOMISJA REKRUTACYJNA

Postępowanie rekrutacyjne do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora przedszkola lub szkoły.

Komisja rekrutacyjna analizuje wnioski o przyjęcie dziecka do przedszkola i ustala wyniki postępowania rekrutacyjnego na podstawie kryteriów postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia .

ETAPY REKRUTACJI

ETAP I - brane są pod uwagę kryteria ustawowe wynikające z ustawy Prawo oświatowe

ETAP II - brane są pod uwagę kryteria wynikające z uchwały Rady Miasta

KRYTERIA REKRUTACJI

PIERWSZY ETAP REKRUTACJI

KRYTERIA USTAWOWE

Zgodnie z art. 131 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.):

Do publicznego przedszkola i oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej przyjmuje się kandydatów zamieszkałych wraz z rodzicami na obszarze Gminy Miasto Szczecin.

W przypadku większej liczby kandydatów (zamieszkujących Gminę Szczecin) niż wolnych miejsc, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące **kryteria**:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata*,
- 2) niepełnosprawność kandydata,
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie**,
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Za spełnienie każdego z wyżej wymienionych kryteriów można uzyskać po **40 punktów** (warunkiem jest udokumentowanie spełniania kryterium).

**wielodzietność rodziny – należy przez to rozumieć rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci (art. 4 pkt 42 ustawy Prawo oświatowe);*

***samotne wychowywanie dziecka – należy przez to rozumieć wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem (art. 4 pkt 43 ustawy Prawo oświatowe).*

POTWIERDZANIE KRYTERIÓW USTAWOWYCH

W celu potwierdzenia spełniania przez kandydata kryteriów, do wniosku dołącza się dokumenty:

- 1) oświadczenie o zamieszkiwaniu dziecka wraz z rodzicami w Gminie Miasto Szczecin (wzór oświadczenia nr 6),
- 2) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata (wzór oświadczenia nr 7),
- 3) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (*Dz. U. z 2024 r. poz. 44 ze zm.*),
 - *niepełnosprawność kandydata* – dokumentem potwierdzającym spełnianie kryterium niepełnosprawności kandydata może być każdy dokument, z którego wynika niepełnosprawność
 - *niepełnosprawność rodzica lub rodzeństwa* – dokumentem potwierdzającym spełnianie kryterium jest orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych
- 4) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem (wzór oświadczenia nr 8),
- 5) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (*Dz. U. z 2025 r. poz. 49*).

KRYTERIA 3) i 5) POTWIERDZA SIĘ ZA POMOCĄ DOKUMENTÓW SKŁADANYCH W POSTACI (do wyboru):

- 1) oryginału,
- 2) notarialnie poświadczonej kopii,
- 3) urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76 a § 1 KPA odpisu lub wyciągu z dokumentu,
- 4) kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego dodatkowo brane są pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący.

DRUGI ETAP REKRUTACJI

KRYTERIA ORGANU PROWADZĄCEGO

wskazane w uchwale NR XXVIII/724/17 Rady Miasta Szczecin z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów wraz z liczbą punktów branych pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej albo publicznej innej formy wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Miasto Szczecin oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów zmienionej uchwałą Nr XXXV/997/22 Rady Miasta Szczecin z dnia 25 stycznia 2022 r.

Jeżeli po przeprowadzeniu pierwszego etapu postępowania rekrutacyjnego przedszkole lub oddział przedszkolny w szkole podstawowej nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego będą brane pod uwagę **kryteria** określone przez organ prowadzący:

- 1) punktacja za wybór przedszkola:
 - a) za I preferencję – **6 pkt**
 - b) za II preferencję – **3 pkt**
 - c) za III preferencję – **1 pkt**

- 2) dziecko obojga rodziców/prawnych opiekunów pracujących zawodowo lub uczących się w trybie dziennym oraz dziecko wychowywane przez jednego pracującego/uczącego się w trybie dziennym rodzica/prawnego opiekuna - **10 pkt**,
- 3) dziecko zamieszkałe w pobliżu przedszkola/szkoły podstawowej* oraz dziecko zamieszkałe na Osiedlu, w którym nie ma w pobliżu przedszkola, a stara się o miejsce w najbliższym miejscu zamieszkania przedszkolu lub dziecko, którego przynajmniej jedno z rodziców/prawnych opiekunów pracuje zawodowo/uczy się w trybie dziennym w pobliżu przedszkola/szkoły podstawowej - **4 pkt**,
- 4) dziecko, którego rodzeństwo w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, będzie rozpoczynało lub kontynuowało edukację w przedszkolu, szkole podstawowej lub innej formie wychowania przedszkolnego wskazanej we wniosku o przyjęcie do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, publicznej innej formy wychowania przedszkolnego - **6 pkt**,
- 5) dziecko rodziców zamieszkujących w Gminie Miasto Szczecin i rozliczających podatek dochodowy od osób fizycznych w urzędzie skarbowym w Szczecinie - **8 pkt**,
- 6) dziecko, które odbyło obowiązkowe szczepienia lub posiada długotrwałe odroczenie ich wykonania określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia w sprawie obowiązkowych szczepień ochronnych z dnia 27 września 2023 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 1075) - **5 pkt**.

*dotyczy szkół podstawowych z oddziałami przedszkolnymi

Za spełnianie wszystkich kryteriów dodatkowych można uzyskać maksymalnie **39 punktów**.

POTWIERDZANIE KRYTERIÓW OKREŚLONYCH PRZEZ ORGAN PROWADZĄCY

W celu potwierdzenia spełniania przez kandydata kryteriów, do wniosku dołącza się dokumenty:

- 1) oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów kandydata o zatrudnieniu lub uczeniu się w trybie dziennym (wzór oświadczenia nr 1),
- 2) oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów kandydata o rozpoczęciu lub kontynuacji przez jego rodzeństwo edukacji w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej innej formie wychowania przedszkolnego wskazanej we wniosku o przyjęcie (wzór oświadczenia nr 2),
- 3) oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów kandydata o wykonywaniu pracy zawodowej/uczeniu się w trybie dziennym w pobliżu przedszkola/szkoły podstawowej (wzór oświadczenia nr 3),
- 4) oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów kandydata o zamieszkiwaniu na terenie Gminy Miasto Szczecin i rozliczaniu podatku dochodowego od osób fizycznych w urzędzie skarbowym w Szczecinie (wzór oświadczenia nr 4).
- 5) oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów kandydata o odbyciu przez niego obowiązkowych szczepień lub o ich długotrwałym odroczeniu (wzór oświadczenia nr 5)

Uwaga: przewodniczący komisji rekrutacyjnej ma prawo weryfikacji informacji zawartych w oświadczeniach, a wszystkie oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń.

WAŻNE

Zgodnie z obowiązującymi przepisami (*art. 31 ust. 10 Prawo oświatowe*), w sytuacji, gdy dziecko nie zostanie przyjęte do żadnej z placówek wskazanych przez rodzica/opiekuna prawnego we wniosku, Prezydent Miasta Szczecin wskaże mu miejsce w placówce, która dysponuje wolnymi miejscami, przed rozpoczęciem rekrutacji uzupełniającej.

UWAGI:

1. Przy rekrutacji do przedszkola nie jest brana pod uwagę kolejność zgłoszeń.
2. Wniosek dostępny będzie do wypełnienia na stronie Naboru od dnia 3 marca 2025 r. Rodzic wypełniając wniosek w systemie Nabór uzyska indywidualny login oraz hasło, za pomocą których będzie miał dostęp do swojego konta z dowolnego urządzenia podłączonego do Internetu.

3. Formularz zgłoszenia można wypełniać wielokrotnie. Ważna jest ta wersja, która zostanie wydrukowana, podpisana i złożona w placówce pierwszej preferencji.
4. Wniosek po wypełnieniu należy wydrukować, podpisać - oboje rodziców/prawnych opiekunów lub jeden samotny rodzic/ prawny opiekun i złożyć w przedszkolu/szkole pierwszego wyboru.
5. **WAŻNE! Jeżeli wniosek po elektronicznym zatwierdzeniu nie zostanie wydrukowany, podpisany i złożony w placówce pierwszego wyboru to jest nieważny, a dziecko nie bierze udziału w rekrutacji.**
6. Można złożyć tylko jeden wniosek, w którym należy wskazać wszystkie wybrane placówki (nie więcej niż 3).
7. Kandydat zostanie przyjęty tylko do jednej placówki.
8. Wniosek jest również dostępny w wersji papierowej, w każdej biorącej udział w elektronicznym naborze placówce. Można wypełnić go w formie papierowej i złożyć w placówce pierwszego wyboru.
9. We wniosku nie wskazuje się przedszkoli i szkół podstawowych, które nie są objęte elektronicznym systemem rekrutacji (np. niepubliczne).
10. W przypadku niezłożenia w formie papierowej dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnienie kryteriów rekrutacyjnych, dziecko nie zostanie zakwalifikowane do żadnej placówki.
11. Osoby, które prowadzą działalność gospodarczą, w celu udokumentowania zatrudnienia, mogą przedłożyć wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), który można pobrać ze strony internetowej: ceidg.gov.pl

WZORY OŚWIADCZEŃ:

OŚWIADCZENIA - KRYTERIA OKREŚLONE PRZEZ ORGAN PROWADZĄCY

Oświadczenie 1. Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów kandydata o zatrudnieniu/uczeniu się w trybie dziennym

Oświadczenie 2. Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów kandydata o rozpoczęciu lub kontynuacji przez jego rodzeństwo edukacji w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej innej formie wychowania przedszkolnego wskazanej we wniosku o przyjęcie

Oświadczenie 3. Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów kandydata o wykonywaniu pracy zawodowej/uczeniu się w trybie dziennym w pobliżu przedszkola /szkoły podstawowej/ publicznej innej formy wychowania przedszkolnego***

Oświadczenie 4. Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów kandydata o zamieszkiwaniu w Gminie Miasto Szczecin i rozliczaniu podatku dochodowego od osób fizycznych w urzędzie skarbowym w Szczecinie

Oświadczenie 5. Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów kandydata o odbyciu przez dziecko obowiązkowych szczepień lub o długotrwałym odroczeniu ich wykonywania przez dziecko

**** Poblize przedszkola/szkoły podstawowej oznacza granice obwodu szkoły podstawowej, w którym znajduje się przedszkole publiczne lub oddział przedszkolny w szkole podstawowej.*

Granice obwodów publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Szczecin określa uchwała Nr XLVI/1271/23 RADY MIASTA SZCZECIN z dnia 24 stycznia 2023 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych ośmioletnich szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Szczecin oraz określenia granic ich obwodów od 1 września 2023 r. zmieniona uchwałami LVI/1587/24 z dnia 30 stycznia 2024 r. oraz VIII/184/25 z dnia 28 stycznia 2025 r.

Obwody szczecińskich szkół podstawowych od dnia 1 września 2025 r. można sprawdzić na stronie: <https://nabor.pcss.pl/szczecin/szkolapodstawowa/> w zakładce "Dokumenty".

OŚWIADCZENIA - KRYTERIA USTAWOWE

Oświadczenie 6. Oświadczenie o zamieszkiwaniu dziecka wraz z rodzicami w Gminie Miasto Szczecin

Oświadczenie 7. Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata

Oświadczenie 8. Oświadczenie potwierdzające samotne wychowywanie dziecka